Zarządzenie nr ...31.../2018

Burmistrza Miasta Kraśnik

z dnia ....23. 01. 2018 r.

w sprawie ustalenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, na rok szkolny 2018/2019 do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych oraz do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przezgminę Miasto Kraśnik

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.) w związku z art. 154 ust. 1 pkt 1 i art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.) – zarządzam, co następuje:

§1

Ustala się terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2018/2019 do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez gminę Miasto Kraśnik, określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2

Ustala się terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2018/2019 do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Miasto Kraśnik, określone w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§3

Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorom publicznych przedszkoli i publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Miasto Kraśnik.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Kraśnik
z up. M. Bomyluelsku
Mirosław Włodarczyk

KIEROWNIK WYDZIAŁU
mgr Krystyna Kaczorowska
23.01.2018 r.
Renata Kulik

RADCA PRAWNY
TOMASZ BARSZCZ
Lb - 1680

SEKRETARZ MIASTA
mgr Łukasz Skokowski
23.01.2018 r.

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 31../2018
Burmistrza Miasta Kraśnik
z dnia ... 23.01.2018 r. ....

Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2018/2019 do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez gminę Miasto Kraśnik

Rodzaj czynności	Termin w postepowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
KONTYNUACJA EDUKACJI PRZEDSZKOLNEJ		
Złożenie deklaracji o kontynuowaniu przez dziecko wychowania przedszkolnego w kolejnym roku szkolnym.	od 12.02.2018 r. do 19.02.2018 r.	
POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE		
Złożenie wniosku o przyjęcie wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postepowaniu rekrutacyjnym.	od 20.02.2018 r. do 20.03.2018 r.	od 07.05.2018 r. do 11.05.2018 r.
Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7, art. 157 i 158 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe.	od 21.03.2018 r. do 06.04.2018 r.	od 14.05.2018 r. do 16.05.2018 r.
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	09.04.2018 r.	17.05.2018 r.
Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	od 10.04.2018 r. do 13.04.2018 r.	od 18.05.2018 r. do 21.05.2018 r.
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	16.04.208 r.	22.05.2018 r.
PROCEDURA ODWOŁAWCZA		
W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły podstawowej odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	od 16.04.2018 r.	od 22.05.2018 r.

KIEROWNIK WYDZIAŁU

mgr Krystyna Kaczorowska

23.01.2018 r.
Renata Kulik

Załącznik nr 2
do Zarządzenia nr .31../2018
Burmistrza Miasta Kraśnik
z dnia ....23.01.2018 r....

Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2018/2019 do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Miasto Kraśnik

Rodzaj czynności	Termin w postepowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
ZGŁOSZENIE DZIECKA ZAMIESZKAŁEGO W OBWODZIE SZKOŁY		
Przyjmowanie z urzędu na podstawie zgłoszenia rodziców do klas I szkoły podstawowej obwodowej dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły podstawowej	od 01.02.2018 r. do 29.03.2018 r.	
POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE		
Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postepowaniu rekrutacyjnym.	od 03.04.2018 r. do 09.04.2018 r.	od 14.05.2018 r. do 16.05.2018 r.
Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7, art. 157 i 158 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe.	od 10.04.2018 r. do13.04.2018 r.	od 17.05.2018 r. do18.05.2018 r.
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	16.04.2018 r.	21.05.2018 r.
Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	od 17.04.2018 r. do19.04.2018 r.	od 22.05.2018 r. do 24.05.2018 r.
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	od 20.04.2018 r.	od 25.05.2018 r.
PROCEDURA ODWOŁAWCZA		
W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły podstawowej odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	od 20.04.2018 r.	od 25.05.2015 r.

KIEROWNIK WYDZIAŁU

mgr Krystyna Kaczorowska

23.01.2018 r.