Kraśnik, 01 września 2022 r.

Podstawa prawna:

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 493 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 marca 2022 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2022 r. poz. 679, ze zm.),
- Wytyczne zachowania bezpieczeństwa zdrowotnego MEiN, MZ i GIS dla szkół podstawowych i ponadpodstawowych

PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA W TRAKCIE EPIDEMII COVID-19 OBOWIĄZUJĄCE OD 01.09.2022 r. w Szkole Podstawowej nr 6 im. Jana Pawła II w Kraśniku

§ 1
Ogólne zasady organizacji pracy

1. Szkoła Podstawowa nr 6 im. Jana Pawła II w Kraśniku funkcjonuje z uwzględnieniem wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia i Ministra Edukacji Narodowej. Niniejsza procedura powstała na podstawie wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia i Ministra Edukacji Narodowej. Celem procedury jest zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS-CoV-2 wywołującym chorobę COVID-19.
2. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej.
3. Rekomenduje się korzystanie z form aktywnego przemieszczania się dzieci. Codzienna aktywność fizyczna pozytywnie wpływa na rozwój fizyczny i psychiczny dziecka.

4. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej.
5. Przy wejściach do szkoły znajdują się płyny do dezynfekcji rąk.
6. Zaleca się, aby uczniowie w pierwszej kolejności po przyjściu do szkoły myli ręce wodą z mydłem.
7. Ograniczone zostaje przebywanie w szkole osób z zewnątrz, zalecany jest kontakt telefoniczny, mailowy, poprzez dziennik elektroniczny oraz poprzez aplikację Microsoft Office 365.
8. Do szkoły nie mogą wchodzić osoby, które mają objawy infekcji lub choroby zakaźnej.
9. Opiekunowie powinni przestrzegać zasad związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym.
10. Zaleca się, aby opiekunowie odprowadzający dzieci wchodzili do budynku szkoły zachowując zasadę 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi.
11. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
12. Szkoła posiada termometr bezdotykowy do pomiaru temperatury.
13. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję bądź chorobę zakaźną, należy odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu (gabinet pielęgniarki szkolnej) i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności pilnego odebrania ucznia ze szkoły.
14. Szkoła zapewnia taką organizację pracy i jej koordynację, która uniemożliwi nadmierne grupowanie się osób (szczególnie uczniów).
15. W szkole obowiązują ogólne zasady higieny:
    - częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce),
    - ochrona podczas kichania i kaszlu,
    - unikanie dotykania oczu, nosa i ust,
    - niedzielenie się zaczętym jedzeniem.
15. Infrastruktura szkoły, sprzęt, przybory sportowe i materiały wykorzystywane podczas zajęć są regularnie czyszczone, z użyciem wody z detergentem lub środków dezynfekujących.
16. Sale lekcyjne, części wspólne (korytarze) są regularnie wietrzone co najmniej raz na godzinę, w czasie zajęć i podczas przerwy.
17. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły.

18. Uczniowie nie mogą zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. Opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawek i innych rzeczy.
19. Zajęcia świetlicowe w godz. od 6.30 do 16.00 odbywają się w świetlicy szkolnej, a w razie potrzeby w innych salach dydaktycznych. Do regulaminu korzystania z zajęć świetlicowych zostały wprowadzone dodatkowe zapisy, dotyczące zachowania bezpieczeństwa w czasie epidemii.
20. Gabinet Pielęgniarki Szkolnej pracuje zgodnie z harmonogramem na rok szkolny 2022/2023. W gabinecie może przebywać tylko jeden uczeń. W uzasadnionych przypadkach liczba osób przebywających w gabinecie może zostać zwiększona.
21. Ograniczony zostaje kontakt personelu kuchennego i pracowników administracji oraz obsługi sprzątającej z uczniami oraz nauczycielami.

§ 2

Organizacja i funkcjonowanie klas szkolnych

1. Uczeń musi posiadać własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w tornistrze; uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
2. Uczniowie nie przynoszą do szkoły zabawek i innych niepotrzebnych rzeczy.
3. Po dzwonku sygnalizującym rozpoczęcie nowej lekcji uczniowie ustawiają się pod salą, w której mają kolejną lekcję.
4. Uczniowie rozpoczynający naukę w danym dniu mogą wejść do szkoły 10 minut przed rozpoczęciem lekcji.

§ 3

Nauczyciele

1. Nauczyciel pracuje w szkole wg ustalonego przez dyrektora harmonogramu realizując zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze.
2. Realizacja podstawy programowej odbywa się w formie pracy stacjonarnej lub zdalnej. Podczas nauki zdalnej z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

używana jest aplikacja Microsoft Teams.

3. Nauczyciel dokumentuje prowadzone zajęcia w dzienniku elektronicznym, w sposób ustalony przez dyrektora szkoły.
4. Nauczyciel wychowawca zobowiązany jest do wyjaśnienia uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w szkole.
5. Sala, w której odbywają się zajęcia, powinna być wietrzona co najmniej raz na godzinę; podczas sprzyjających warunków zewnętrznych wskazane jest prowadzenie zajęć przy otwartych oknach.
6. Nauczyciel zobowiązany jest zwracać uczniom uwagę na konieczność regularnego mycia rąk, szczególnie po przybyciu do szkoły, przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.

§ 4

Rodzice

1. Rodzice zobowiązani są zapoznać się z zasadami obowiązującymi w szkole w czasie trwania epidemii COVID-19.
2. Rodzice zobowiązani są do podania co najmniej 2 możliwości kontaktu (numery telefonów), aby umożliwić szybką komunikację w sytuacjach nagłych.
3. Rodzice zobowiązani są do przekazania dyrektorowi istotnych informacji na temat stanu zdrowia swojego dziecka i do niezwłocznego informowania o każdej ważnej zmianie.
4. Należy regularnie przypominać dziecku o podstawowych zasadach higieny. Dziecko powinno unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem, nie powinno podawać ręki na powitanie. Powinno się zwrócić uwagę na sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kaszlu.

§ 5

Pracownicy szkoły

1. Pracownicy szkoły powinni zwracać szczególną uwagę na profilaktykę zdrowotną i dołożyć wszelkich starań, by chronić siebie, dzieci i innych pracowników przed zarażeniem.
2. Każdy pracownik ma obowiązek niezwłocznego informowania dyrektora szkoły o zdarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo dzieci oraz pracowników w

zakresie szerzenia się COVID-19.

3. Codziennie, a w razie potrzeby częściej zobowiązuje się pracowników obsługi do:
   - utrzymywania ciągów komunikacyjnych w czystości (podłóg, korytarzy),
   - dezynfekcji powierzchni dotykowych: poręcze, klamki, włączniki, klawiatury,
   - dezynfekcji sprzętu i powierzchni płaskich w tym blatów, poręczy krzeseł,
   - dezynfekcji toalet
4. W toaletach oraz przy dozownikach z płynem do dezynfekcji zostały umieszczone instrukcje prawidłowego mycia rąk oraz ich dezynfekowania.
5. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji, w szczególności czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów.
6. Prace porządkowe są monitorowane, w tym sprawdzana jest czystość: sal, toalet, ciągów komunikacyjnych, powierzchni dotykowych- poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników.
7. Do obowiązków personelu obsługi należy także:
   - sprawdzanie poziomu płynów do dezynfekcji rąk w pojemnikach umieszczonych przy wejściu do szkoły oraz w użytkowanych salach, pomieszczeniach i bieżące ich uzupełnianie,
   - napełnianie i uzupełnianie podajników i dozowników w toaletach, a także ich mycie i dezynfekowanie,
   - wymiana worków w koszach na śmieci, opróżnianie koszy oraz ich mycie i dezynfekcja.

§ 6

Zasady korzystania z sali gimnastycznej i boiska szkolnego

1. Zaleca się korzystanie przez dzieci i uczniów z przebywania na świeżym powietrzu (boisku szkolnym).
2. Po powrocie ze świeżego powietrza dzieci muszą dokładnie umyć ręce.
3. Rekomenduje się organizację wyjść w miejsca otwarte, np. park, las, tereny zielone, z zachowaniem dystansu od osób trzecich oraz zasad obowiązujących w przestrzeni

publicznej. Należy unikać wyjść grupowych i wycieczek do zamkniętych przestrzeni z infrastrukturą, która uniemożliwia zachowanie dystansu społecznego.

4. Podczas zajęć można korzystać tylko z takich pomocy i sprzętów, które można dezynfekować, umyć.
5. Wykorzystywane do zajęć i zabaw przybory sportowe, zabawki np. piłki, skakanki, obręcze, klocki powinny być systematycznie dezynfekowane lub myte nie rzadziej niż po każdym dniu zajęć.
6. Należy ograniczać aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.
7. Zabrania się korzystania z boisk szkolnych przez osoby trzecie.

§ 7

Zasady korzystania z biblioteki szkolnej

1. Biblioteka szkolna funkcjonuje od poniedziałku do piątku zgodnie z harmonogramem.
2. Do pomieszczenia biblioteki szkolnej mogą wejść tylko uczniowie szkoły i nauczyciele.
3. Zaleca się jak najczęstsze wietrzenie pomieszczenia, dezynfekcję klamek, klawiatur, telefonów, włączników światła i innych powierzchni lub elementów wyposażenia często używanych.
4. Czytelnicy mogą składać zamówienia książek drogą elektroniczną.
5. Nauczyciel bibliotekarz bezpośrednio obsługujący użytkowników biblioteki jest zobowiązany do stosowania zasad profilaktyki zdrowotnej, dezynfekowania rąk.
6. Egzemplarzy zwracanych do biblioteki nie wolno dezynfekować preparatami dezynfekcyjnymi. Nie należy stosować ozonu do dezynfekcji książek ze względu na szkodliwe dla materiałów celulozowych właściwości utleniające. Nie należy naświetlać książek lampami UV.

§ 8

Procedura bezpieczeństwa pracy kuchni, stołówki i wydawania posiłków

1. W kuchni i stołówce szkolnej obowiązują zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia pracowników i uczniów.
2. Szczególną uwagę zwraca się na utrzymanie wysokiej higieny stanowisk pracy,

opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.

3. Osobom pracującym w kuchni i na stołówce zaleca się częste i dokładne mycie rąk wodą z mydłem albo dezynfekowanie osuszonych dłoni środkiem na bazie alkoholu (min. 60%).
4. Posiłki wydawane są z zachowaniem zasady ograniczenia liczby uczniów przebywających jednocześnie na stołówce.
5. Dzieci mogą spożywać posiłki i napoje przyniesione z domu. Posiłki mogą być przynoszone w pojemnikach prywatnych i w nich spożywane.
6. Po każdym posiłku blaty, stoły i poręcze krzeseł są dezynfekowane przez wyznaczony personel.
7. Wielorazowe naczynia i sztućce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu w temperaturze min. 60°C lub je wyparzać.

§ 9

Kontakt z osobami trzecimi

1. Bezpośredni kontakt z osobami trzecimi ograniczony jest do niezbędnego minimum.
2. Przebywanie osób spoza szkoły w budynku może mieć miejsce wyłącznie w wyznaczonym do tego obszarze: przedsionek - wejście główne.

§ 10

Postępowanie w przypadku wystąpienia objawów infekcji lub podejrzenia choroby zakaźnej u pracowników

1. Wszyscy pracownicy szkoły są informowani o zasadach wynikających z Wytycznych GIS, MZ i MEiN oraz wprowadzonych w szkole szczegółowych rozwiązaniach.
2. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej.
3. W szkole zostało wyznaczone i przygotowane (m.in. wyposażone w środki ochrony i płyn dezynfekujący) pomieszczenie (gabinet pielęgniarki szkolnej), w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zaobserwowania objawów choroby infekcyjnej.

4. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy objawów choroby zakaźnej dyrektor szkoły odsuwa go od wykonywanych czynności. Jeżeli jest taka konieczność wzywa pomoc medyczną.
5. Należy ustalić miejsca, w których przebywała osoba z niepokojącymi objawami sugerującymi infekcję lub chorobę zakaźną, i przeprowadzić dodatkowe sprzątania zgodnie z procedurami, a także umyć/zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
6. Pracownicy szkoły zobowiązani są na bieżąco śledzić obowiązujące przepisy prawa w zakresie bezpieczeństwa zdrowotnego oraz informacje Ministra Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego.

§ 11
Postanowienia końcowe

1. Procedura wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do odwołania.
2. Procedura może być modyfikowana.
3. Pracownicy szkoły zostaną zapoznani z procedurą niezwłocznie po jej podpisaniu.
4. Uczniowie zostaną zapoznani podczas pierwszych zajęć w szkole.
5. Rodzice zostaną zapoznani z procedurą przez wychowawców klas.
6. O wszelkich zmianach w procedurze będą niezwłocznie powiadamiane osoby zainteresowane.